

COMMUNE DE BERRWILLER

PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA COMMUNE DE BERRWILLER - Séance du 10 avril 2019

Sous la présidence de Monsieur JORDAN Fabian, Maire.

Monsieur le Maire souhaite la bienvenue à tous les membres présents, ainsi qu'au représentant de la presse locale pour la deuxième séance de l'année.

Constatant que le quorum pour valablement délibérer est atteint, il ouvre la séance à 19h37.

Présents : Les Adjointes STOCKER Bernard, ARBOGAST-ZIEBELEN Eve & MUNCH-SCHMIDT Martine.

Les Conseillers : SCHMIDT André, MOSSER Agnès, KOEHL-UBERSCHLAG Martine, JEANNIN Nicolas, ALTMEYER Laurent, BENSCH-MUNDEL Véronique, HERR-SCHAUMBERG Anne, KRUST Thomas, SIFFERT-GIRARDEY Laetitia.

Excusés : JUNG Joël – Procuration à HERR-SCHAUMBERG Anne.

CENTLIVRE André – Procuration à ARBOGAST-ZIEBELEN Eve

MOSSER Agnès – Procuration à MUNCH-SCHMIDT Martine (arrivée à 20h15 lors de l'examen du point n° 6).

Secrétaire de séance : Mme Anne HERR-SCHAUMBERG, conseillère municipale assistée de M. Gilles STEGER, secrétaire général.

Ordre du jour :

1. Approbation du procès-verbal de la séance du 5 mars 2019
2. Travaux communaux depuis le 6 mars 2019 – en cours – en vue
3. Approbation du Compte Administratif 2018 de la Comptabilité Générale M14
4. Approbation du Compte de Gestion 2018 de la Comptabilité Générale M14
5. Affectation des résultats de clôture 2018
6. Budget Primitif 2019 de la Comptabilité Générale M14
 - Vote des taux d'imposition des contributions directes pour l'exercice 2019
 - Vote du Budget Primitif 2019
 - Travaux d'Investissement en Régie Communale exercice 2019
7. Embauche de jeunes saisonniers – Été 2019
8. Réhabilitation extension des vestiaires et du club house du stade de football : passation d'un avenant pour le lot n° 9 – Chauffage, ventilation, sanitaire
9. Réhabilitation extension des vestiaires et du club house du stade de football : passation d'un avenant pour le lot n° 13 - Peinture
10. Label Lire et faire lire
11. Divers

Point n° 1 de l'ordre du jour :

Approbation du procès-verbal de la séance du 5 mars 2019 :

Le procès-verbal a été transmis à chaque conseiller municipal. Un bref rappel des points a été fait par le secrétaire général. Aucune observation n'étant formulée, celui-ci est approuvé à l'unanimité et signé.

Point n° 2 de l'ordre du jour :

Travaux communaux depuis le 6 mars 2019 – en cours – en vue :

Rapporteur l'Adjoint Bernard STOCKER

EAU :

Entretien courant, surveillance du réseau, du réservoir et de la station de pompage.

Petit problème bactériologique au réservoir suite au prélèvement réalisé le 23 mars 2019. La canne d'injection de chlore a été remplacée suite à cet incident.

Démarrage du relevé des compteurs le 1^{er} avril 2019.

Mise en place de compteurs (rue du Grand Ballon, M. DURRWELL et rue principale, à l'atelier Couleurs de sève de Mme BITZ).

Petits travaux sur l'arrivée AEP au stade de football.

Contrôle de tous les poteaux d'incendie et hydrants sur le réseau communal.

ASSAINISSEMENT :

Entretien courant de la STEP. Passage journalier.

Panne sur le dégrilleur (presque une demi-journée de travail suite à un bouchon lié à la présence de lingettes).

BATIMENTS :

Ecole :

Passage quotidien, nettoyage de la cour et des abords.

Petits travaux d'entretien hebdomadaires.

Salle de sport :

Nettoyage et entretien sur 3 demi-journées par semaine (lundi, mercredi et vendredi).

Petites réparations, contrôle des visseries et resserrage des serrures.

Réparation de la fuite à l'arrivée d'eau des toilettes destinés au public.

Préparation du concert annuel du Centre Musical du 24 mars (estrade, grilles, tapis), rangement et retour des praticables vers Mulhouse.

Transport des grilles pour le spectacle du périscolaire du 05 avril.

Dorfhisla :

Entretien extérieur : rampe d'accès et espaces verts.

Vestiaires club house ASBH Foot :

Dépose des anciennes isolations du grenier et petits travaux à l'extérieur.

Le chantier progresse bien ; une visite sera organisée un samedi matin pour la population. La date sera fixée lors de la prochaine réunion de chantier du 15 avril 2019.

CHAUFFERIE :

Surveillance quotidienne et entretien courant. Vidange du cendrier et nettoyage.

ESPACES VERTS :

Entretien courant. Enlèvement de branches au jardin de l'école suite à la taille effectué par un citoyen.

Chantier jardin de la « Sérénité » : coupe de petits arbres sur le parvis de l'Eglise, plantations par les citoyens.

VOIRIE :

Entretien général de la voirie. Nettoyage des traverses et rigoles. Une opération de pose d'enrobé à froid doit être prévue ce printemps pour fermer les nombreux nids de poule.

FORET :

Mise en stère du bois de chauffage en cours. Nettoyage des petits fossés dans l'Oberwald.

LAVOIR :

Nettoyage et entretien hebdomadaire et nettoyage des alentours (jardin des enfants).

DIVERS :

Distribution de divers courriers, ramassage de déchets divers, vidage des poubelles.

Ratissage au Rollerpark.

Opération Haut-Rhin propre le samedi 30 mars 2019 (14 personnes).

Weihher : enlèvement d'un arbre tombé sur la parcelle KNEPFLEH (située après le fossé ouest-est qui coule vers le bassin écrêteur).

Révision des machines en cours : tondeuses, débroussailleuse...

Christian WOHL en congé maladie depuis le 26 mars 2019 et jusqu'au 12 avril inclus.

Point n° 3 de l'ordre du jour :

Approbation du Compte Administratif 2018 de la Comptabilité Générale M 14 :

Rapporteur : Bernard STOCKER, 1^{er} adjoint au Maire.

Chaque conseiller municipal a reçu un exemplaire du Compte Administratif 2018.

Après rapprochement des comptes de l'ordonnateur concernant la gestion budgétaire de l'exercice 2018 avec ceux du trésorier communal, le Compte Administratif peut être présenté au Conseil Municipal pour approbation.

Ce point est présidé par le 1^{er} adjoint Bernard STOCKER qui prend la présidence du Conseil Municipal et présente le document de synthèse de la gestion 2018 qui retrace par section, les crédits de dépenses et de recettes ouverts (prévisions budgétaires) avec en regard, les réalisations budgétaires (mandats ou titres émis).

Le Compte Administratif 2018 soumis à l'approbation du Conseil Municipal fait ressortir, section par section, les montants suivants :

Section de Fonctionnement :	Montants
Mandats émis (dépenses)	698 290,19 €
Titres émis (recettes)	749 493,12 €
Excédent	+ 51 202,93 €

Section d'Investissement :	Montants
Mandats émis (dépenses)	481 461,41 €
Titres émis (recettes)	457 449,71 €
Déficit	- 24 011,70 €

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, sans M le Maire qui a quitté la salle :

- Approuve le Compte Administratif de l'exercice 2018 ressortant avec les résultats susdits.

Point n° 4 de l'ordre du jour :

Approbation du Compte de Gestion 2018 du Trésorier Municipal de Soultz-Florival :

Chaque conseiller a reçu un extrait du Compte de Gestion de la Trésorerie retraçant les résultats budgétaires de la gestion 2018 du trésorier municipal de Soultz-Florival.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- après s'être fait présenter par le Maire les budgets primitifs et les certificats administratifs de l'exercice 2018,
- après s'être assuré que M. Christophe LALAGÜE, Trésorier Communal, a repris dans ses écritures le résultat de clôture de l'exercice précédent,
- après avoir constaté la parfaite concordance des écritures comptables,
- après avoir approuvé les dépenses et recettes d'investissement restant à réaliser,

- Constate la parfaite concordance des écritures comptables avec celles de l'ordonnateur,
- Approuve le Compte de Gestion 2018 présenté par Monsieur le Trésorier de Soultz-Florival.

Point n° 5 de l'ordre du jour :

Affectation des résultats de clôture 2018 :

Il est renvoyé à la délibération du Conseil Municipal de ce jour - point n° 3 approuvant le Compte Administratif 2018 de la Comptabilité Générale M14.

Les résultats globaux 2018 sont repris, section par section, selon détail ci-dessous :

Section de Fonctionnement :	Montants
Gestion 2018	+ 51 202,93 €
Résultat de clôture 2017 reporté	75 155,83 €
Résultat global de clôture (Excédent)	+ 126 358,76 €
Section d'Investissement :	Montants
Gestion 2018	- 24 011,70 €
Résultat de clôture 2017 reporté	80 915,39 €
Résultat global de clôture (Excédent)	56 903,69 €

Ces résultats sont conformes au Compte de Gestion du Trésorier ainsi qu'il en ressort de la délibération n° 4 de ce jour.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- Prend acte des résultats de clôture susdits et décide de les reporter au budget primitif 2019 comme suit :

56 903,69 € - ligne budgétaire 001 : Excédent d'Investissement reporté ;
126 358,76 € - ligne budgétaire 002 : Excédent de Fonctionnement reporté ;

Point n° 6 de l'ordre du jour :

Budget Primitif 2019 de la Comptabilité Générale M 14 :

A) Vote des taux d'imposition des contributions directes de l'exercice 2019.

Le Conseil Municipal examine l'état n° 1259 relatif à la fiscalité directe locale de l'exercice 2019. Les valeurs locatives servant de bases d'imposition pour l'année 2019 ont été revalorisées de 2,2 % (coefficient de revalorisation forfaitaire pour 2019).

Le produit fiscal assuré à taux constants calculé sur les bases d'imposition prévisionnelles de 2019 s'élève à 383 991,- € contre 372 665,- € en 2018.

Sur avis des commissions réunies du 20 mars 2019 pour examiner les propositions de Budget Primitif 2019 et définir l'évolution des taux d'imposition pour l'exercice 2019, et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **Décide de ne pas revaloriser les taux d'imposition pour 2019 et de les maintenir au niveau de ceux votés en 2018 et de les fixer comme suit :**

10,92 % pour la Taxe d'Habitation

12,92 % pour la Taxe Foncière Bâtie

54,06 % pour la Taxe Foncière Non Bâtie

B) Vote du Budget Primitif 2019.

Le Maire propose au Conseil Municipal d'examiner le Budget Primitif 2019 qui a été préparé en commissions réunies les 20 et 27 mars 2019.

Le document budgétaire présenté par section (Fonctionnement et Investissement) avec les prévisions budgétaires 2019 de dépenses et recettes, ainsi que l'intégration des résultats 2018 dont l'affectation a été décidée au point n° 5, a été remis à chaque conseiller.

Sur proposition des commissions réunies, après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **Décide de voter le Budget Primitif 2019 arrêté aux montants suivants :**

SECTION	DEPENSES	RECETTES
Fonctionnement	1 037 597,00 €	911 238,24 €
résultat reporté		126 358,76 €
	1 037 597,00 €	1 037 597,00 €
Investissement	1 606 719,00 €	1 549 815,31 €
résultat reporté		56 903,69 €
excédent capitalisé		
	1 606 719,00 €	1 606 719,00 €
BUDGET TOTAL	2 644 316,00 €	2 644 316,00 €

C) Travaux d'Investissement en Régie communale exercice 2019.

Au cours de l'année 2019, la commune entend réaliser **en propre régie**, les travaux d'investissement suivants estimés à 20 000,- €, sauf imprévus :

- **Réhabilitation de bâtiments communaux** 20 000,- €

Pour ces travaux, la commune fait appel à des fournitures dont le montant n'atteint pas nécessairement le seuil de 500,- € fixé par l'instruction ministérielle n° 26/11/2001 (J.O. du 15/12/2001) bien que contribuant à créer des biens durables.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- Décide que les frais de matériel et de main d'œuvre communale de l'exercice 2019 afférents aux travaux susdits, même en dessous du seuil fixé, contribuent à créer des biens durables, étant précisé que les crédits nécessaires ont été votés au Budget Primitif 2019 – Comptabilité Générale M 14.

Point n° 7 de l'ordre du jour :

Embauche de jeunes saisonniers – Été 2019

M. le Maire propose au Conseil Municipal, à l'instar des années précédentes, d'embaucher des jeunes pour différents travaux à réaliser durant les congés scolaires d'été afin d'épauler le personnel communal et de donner à ces jeunes l'expérience d'un travail rémunéré.

En effet, tous les ans, un certain nombre de jeunes postulent spontanément à un emploi saisonnier au sein des services municipaux. Pour cet été, M. le Maire propose de retenir les six premières candidatures reçues, à savoir celles de Baptiste HERR, Justine MANDEL, Florine ZETTL, Laura PFAUWADEL, Eléna MUNDEL et Elisa JEROME.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **Décide d'embaucher, pour cet été, six jeunes (âge minimum 16 ans) ayant fait acte de candidature, à temps incomplet, par mi-journées soit deux du 8 juillet au 19 juillet 2019, deux du 22 juillet au 2 août 2019 et deux du 5 août au 16 août 2019, à raison de 4h00 par jour, pour divers travaux d'entretien (bâtiments, voirie, espaces verts, peinture...),**
- **Décide de rémunérer les intéressés selon l'échelle C1 de rémunération de la fonction publique territoriale – 1^{er} échelon du grade d'adjoint technique territorial – indice brut 348 – au prorata des heures effectuées, étant précisé que les crédits nécessaires ont été votés au budget primitif 2019 compte 64.**

Point n° 8 de l'ordre du jour :

Réhabilitation extension des vestiaires et du club house du stade de football : passation d'un avenant pour le lot n° 9 – Chauffage, ventilation, sanitaire

Les travaux de réhabilitation et d'extension des vestiaires et du club house du stade de football se poursuivent et doivent se terminer d'ici la fin du mois de juin. Dans le cadre de ces travaux, un avenant doit être conclu avec l'une des entreprises œuvrant sur le chantier.

Cet avenant concerne le lot n° 09 (Chauffage, ventilation, sanitaire) attribué pour un montant de 215 424,01 € HT, option1 comprise (eau chaude sanitaire par panneaux solaires) à la société LABEAUNE JMC de Sundhoffen et où il a été convenu avec le maître d'œuvre et l'entreprise titulaire du marché, d'installer un adoucisseur en amont du réseau d'eau chaude sanitaire.

Le surcoût relatif à ces travaux complémentaires s'élève à un montant de 3 353,22 € HT. Ainsi, le montant du marché fixé initialement à 215 424,01 € HT est porté à 218 777,23 € HT.

Cet avenant ne modifie pas l'objet du marché et n'en bouleverse pas l'économie.

Le financement sera assuré dans le cadre du Budget Primitif 2019.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, par 14 voix pour et 1 abstention (Bernard STOCKER) :

- **Approuve la réalisation de ces travaux complémentaires,**
- **Approuve la passation de l'avenant y afférent,**
- **Charge M. le Maire de l'établir et de le signer.**

Point n° 9 de l'ordre du jour :

Réhabilitation extension des vestiaires et du club house du stade de football : passation d'un avenant pour le lot n° 13 – Peinture

Les travaux de réhabilitation et d'extension des vestiaires et du club house du stade de football se poursuivent et doivent se terminer d'ici la fin du mois de juin. Dans le cadre de ces travaux, un avenant doit être conclu avec l'une des entreprises œuvrant sur le chantier.

Cet avenant concerne le lot n° 13 (Peinture) attribué pour un montant de 8 611,66 € HT, à la société DANNY DECOR Sàrl de Kingsheim et où il a été convenu avec le maître d'œuvre et l'entreprise titulaire du marché, de réaliser des travaux complémentaires de mise en peinture de l'armoire murale et de la chambre froide.

Le surcoût relatif à ces travaux complémentaires s'élève à un montant de 930,00 € HT. Ainsi, le montant du marché fixé initialement à 8 611,66 € HT est porté à 9 541,66 € HT.

Cet avenant ne modifie pas l'objet du marché et n'en bouleverse pas l'économie.

Le financement sera assuré dans le cadre du Budget Primitif 2019.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, par 14 voix pour et 1 abstention (Bernard STOCKER) :

- Approuve la réalisation de ces travaux complémentaires,
- Approuve la passation de l'avenant y afférent,
- Charge M. le Maire de l'établir et de le signer.

Point n° 10 de l'ordre du jour :

Label « Lire et faire lire » :

La commune de BERRWILLER souhaite obtenir le label, « **Ma commune aime lire et faire lire** ». Pour cela, elle souhaite s'engager à promouvoir la lecture sur son territoire en favorisant le développement du programme « Lire et faire lire » en :

- **1 : Communiquant sur les actions menées par les bénévoles pour valoriser et développer la mise en place du programme**
- 2 : Favorisant la présence de Lire et faire lire dans les TAPs (nouveaux temps d'activité périscolaire)
- 3 : Favorisant la présence de Lire et faire lire dans un PEdT (Projet éducatif territorial)
- **4 : Incitant au partenariat avec les bibliothèques de lecture publique,**
- **5 : Associant les bénévoles lecteurs aux manifestations culturelles locales**
- **6 : Associant les bénévoles lecteurs aux actions intergénérationnelles locales**
- **7 : Reconnaissant les seniors engagés dans ce bénévolat (remise de médaille ou de diplôme à la réception des vœux, par exemple ...),**
- 8 : Finançant l'accompagnement des bénévoles
- **9 : Autres: partenariat avec les écoles du village autour de la Journée Citoyenne, fin mai 2019 ; lecture de contes dans le cadre de la Marche des Lutins des Sapeurs Pompiers le premier samedi de novembre 2019 ; pauses lecture avec les enfants du village, pour partager leurs « coups de cœur »**

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

1. **Adopte le dossier de candidature présenté et autorise M. le Maire ou son représentant à demander le label pour une durée de 2 ans et à prendre toutes les mesures nécessaires à son application.**

Point n° 10 de l'ordre du jour :

Communications et Divers :

A) Autorisations d'urbanisme déposées :

DP n° 068 032 19 B0004 déposée le 28/02/2019
ZIMMERMANN Fabien – 3 rue de Bertschwiller
Mur de soutènement et abri

DP n° 068 032 19 B0005 déposée le 28/02/2019
HAUPTMANN Pierre – 2 rue de l'Etang
Panneaux photovoltaïques

DP n° 068 032 19 B0006 déposée le 05/03/2019
ALTHEIMER Raphaël – 15 rue des Alouettes
Pergola

DP n° 068 032 19 B0007 déposée le 08/03/2019
GIRARDEY Karine – 15 rue de Cernay
Fenêtres de toit et ravalement de façade

DP n° 068 032 19 B0008 déposée le 19/03/2019
JUNG Marc, géomètre – 9A rue de Verdun
Fenêtres de toit

DP n° 068 032 19 B0009 déposée le 08/03/2019
GIRARDEY Karine – Rues Weiherfeld et du Grand Ballon
Division de terrains pour échange

DP n° 068 032 19 B0010 déposée le 28/03/2019
D'ALESSANDRO Michaël – 3 rue de Hartmannswiller
Clôture et portail

PC n° 068 032 19 B0004 déposé le 11/03/2019
KÜNTZ Sylvain & Sarah – Lotissement Buhne
Maison individuelle

PC n° 068 032 18 B0018M1 déposé le 12/03/2019
BISCHOFF Renaud & ROBE Laura – Lotissement Buhne
Rajout de 7m2 de surface de plancher (extension)

PC n° 068 032 18 B0015M1 déposé le 14/03/2019
MARCELLI Patrick – 48 rue d'Or
Rajout de fenêtres de toit

B) Déclarations d'Intention d'Aliéner – Droit de Prémption Urbain :

Pas de décision de non-prémption prise par M. le Maire depuis la dernière séance.

C) Prochaines réunions et manifestations :

Jeudi 11/4 à 18h : Réunion du Comité Syndical de la Brigade Verte à Pulversheim

Samedi 20 & dimanche 21/4 : Tournoi International des cadettes du BCBS avec remise des prix le
dimanche 21/4 à 16h à la salle Léo Lagrange de Staffelfelden

Mercredi 24/4 à 19h30 : Réunion du groupe de travail Eau

Samedi 25/5 : Journée Citoyenne

Dimanche 26/5 de 8h à 18h : Elections européennes

Jeudi 30/5 à partir de 9h : Challenge BARI au stade du Vieil Armand – Remise des prix vers 16h30

Jeudi 6/6 de 10h30 à 12h15 : Réunion de travail avec les élus et services de m2A – Transfert Eau

Samedi 22 & dimanche 23/6 : Expo de la classe 92 sur les souvenirs de conscrits au foyer ACL

Dimanche 30/6 : Balade gourmande de l'ASBH Foot passant sur les bans de Berrwiller,
Hartmannswiller et Wattwiller

Mardi 2/7 à 18h : Fête de fin d'année de l'école primaire

Mardi 8/10 à 20h : Table ronde des citoyens au foyer ACL

D) Activités, réunions et manifestations depuis le dernier Conseil Municipal :

M. le Maire rend compte des diverses activités depuis la dernière réunion du 5 mars 2019 :

Audition à l'Assemblée Nationale, organisation de 2 réunions dans le cadre du Grand Débat National (Bollwiller et Hartmannswiller), visite de M. Bernard STALTER, Président de la Chambre des Métiers d'Alsace, poursuite de ses rencontres avec les nouveaux arrivants, réunion du CISP, réunion du COPIL relatif au transfert de l'eau, réunion avec Orange pour le déploiement de la fibre, remise des prix aux lauréats des maisons fleuries et donneurs de sang, tournage de l'émission Rund Um de France 3 Alsace avec les membres de la Krûtdorscha Akademi, rencontre avec l'entreprise qui posera 2 échafaudages pour la Journée Citoyenne, réunion avec les conseillers départementaux pour faire le point sur les dossiers éligibles dans le cadre de la nouvelle politique de développement territorial, signature du Contrat Enfance Jeunesse avec la CAF, concert du Centre Musical, réunion de la CCID, réunion publique relative à STOCAMINE, entretien avec le chef de corps des sapeurs-pompiers, réunion avec le bureau d'études travaillant sur le projet de maillage du réseau AEP et les travaux de voirie...

E) Journée Citoyenne du 25 mai 2019 :

Madame l'Adjointe Eve ARBOGAST-ZIEBELEN présente la maquette du t-shirt qui a été commandé et qui sera de couleur bleu marine. Les invitations sont en cours d'impression et la distribution sera faite prochainement par les conseillers municipaux.

F) Animations d'été :

Madame l'Adjointe Eve ARBOGAST-ZIEBELEN précise que 12 stages seront proposés cet été sur

Berrwiller et le territoire des 7 communes :

Chasses au trésor, initiation au tir à la carabine et au pistolet à plomb, jeux de société, parler chanter danser bricoler en alsacien, mandalas peinture dessins et bricolages, initiation au basket, jeux sportifs, initiation au football, jeux de pistes historiques, police scientifique « à toi de mener l'enquête »..

G) « Cafés des Parents » et actions CAF au Dorfhisla :

Madame l'Adjointe Eve ARBOGAST-ZIEBELEN indique que 2 « cafés des Parents » seront organisés avec la CAF au Dorfhisla les jeudis 9 mai et 20 juin de 9h à 11h avec Stéphanie DUHOUX, intervenante en parentalité positive.

Un « café des parents » spécial ados et écrans sera organisé le mardi 15 octobre à 19h30.

Par ailleurs, un grand jeu « Kadixo » (ados et familles) sera organisé avec le SAJ, l'association le CAP et la Brigade de prévention de la délinquance juvénile de Mulhouse le mardi 1^{er} octobre de 19h30 à 21h30.

H) Compte-rendu de la réunion des communicants de m2A du 5 avril 2019 :

Compte-rendu réalisé par Madame l'Adjointe Eve ARBOGAST-ZIEBELEN qui a participé à cette réunion qui s'est déroulée à la cité du train de Mulhouse :

45 communicants présents.

Réalisations 2018 : web-séries m2A et moi (150 000 vues sur les réseaux sociaux), campagne de publicité dans les cinémas du territoire.

Prévisions 2019 : Diffuser de façon cohérente des actualités des communes, donner une visibilité accrue sur le périmètre de m2A, mise en place de nouveaux outils (Magazine « Ambitions Agglo – m2A et moi » trimestriel tout public proche des habitants), saison 2 web-séries, Instagram, développement de supports dynamiques pour smartphones, création d'un nouveau site internet, plateforme ou cloud m2a avec photothèque et vidéothèque...

L'ordre du jour étant épuisé et plus personne ne demandant la parole, M. le Maire lève la séance à 21h15.